



Wir suchen Managementassistentz w/m/d bei Pro Kid e.V. für das Projekt GaDiaKi

ab Februar 2026, Teilzeit mit Stellenumfang 20h/Woche

Die Anstellung erfolgt aufgrund der Laufzeit des Projektes befristet

Der Verein Pro Kid e.V. setzt sich für Kinder und Jugendliche mit verschiedenartigen Beeinträchtigungen ein. Das Arbeitsfeld umfasst u.a. die Förderung der altersgerechten Diabetesschulungskurse der Kinderdiabetologie (Team Dr. Hilgard) sowie Diabetes-Personalschulungen für Schulen und KiTAs. Der Pro Kid e.V. ist als gemeinnütziger Verein anerkannt, seit 2013 Mitglied im Paritätischen Wohlfahrtsverband und im Bundesverband Bunter Kreise. Geschäftsführendes Organ des Vereins ist der Vorstand. - Besuchen Sie gerne unsere Website (www.prokid-herdecke.de) um mehr über uns zu erfahren!

Pro Kid e.V. ist als Partner im Rahmen des konsortialen Forschungsprojektes NVF GaDiaKi (Innovationsfonds G-BA) unter Konsortialführung der Universität Witten/Herdecke (Dr. B. Berger) primär für das Management und fachliche Realisierung der GaDiaKi-Schulungskurse zuständig.

Siehe www.uni-wh/gadiaki

Ihre Aufgaben

- fachliche Unterstützung, Management und Anleitung für die durchführenden Kinderdiabetologien sowie deren Mitarbeitenden und SchulungsassistentInnen hinsichtlich Organisation, Konzeption und Durchführung der GaDiaKi-Kurse, ggf. auch vor Ort
- Unterstützung und Beratung aller Projektpartner bei fachlichen, medizinischen und operativen Fragestellungen, insbesondere zur praktischen Umsetzung des Projektes
- Kommunikation und Abstimmung mit der Projektleitung sowie den anderen Konsortial- und Kooperationspartnern
- Mitarbeit an der Konzeption und Erstellung von Handlungsanleitungen und Handreichungen
- Unterstützung des Konsortialpartners BdKJ e.V. bei Anleitung und Akquise der SchulungsassistentInnen und Mitarbeitenden für die Studienzentren in Zusammenarbeit mit ärztlicher Projektleitung und Konsortialführung
- Kommunikation mit teilnehmenden Familien für Fragen der Teilnahme an den Kursen
- Unterstützung bei Kommunikationsaufgaben mit Fach- und Selbsthilfegremien sowie für Fachkongresse
- Vorbereitung und Durchführung der Teamtraining-Seminare zur Befähigung aller Mitarbeitenden in enger Zusammenarbeit mit der ärztlichen Projektleitung, dem BdKJ und der Konsortialführung

POSTANSCHRIFT Altes Feld 35 | 58313 Herdecke | Telefon (02330) 62-3555 | Telefax (02330) 62-3855 | info@prokid-herdecke.de | www.prokid-herdecke.de

VERANSTALTUNGSMANAGEMENT Petra Müller | Weg zum Poethen 69 | 58313 Herdecke | Telefon (02330) 8093070 | prokid@web.de | www.prokid-herdecke.de

VORSTAND Dr. Dörte Hilgard | Dr. Michael Meusers | Uwe Momsen | Dr. Arne Schmidt – Amtsgericht Hagen | VR 30357

Der Verein ist Mitglied im Paritätischen Wohlfahrtsverband und im Bundesverband Bunter Kreise.



Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem Gesundheitsberuf oder eine vergleichbare Qualifikation
- Freude an motivierender und kreativer Team-Arbeit in einem herausfordernden Projekt
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Grunderfahrungen zu Diabetes mellitus Typ 1 und Schulungen von Kindern wünschenswert
- Selbstständigkeit, hohes Engagement, Teamfähigkeit
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit, gute Organisationsfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- gute Kommunikationsfähigkeit und soziale Kompetenz

Wir bieten Ihnen:

- Ein engagiertes und interdisziplinäres Arbeiterteam
- Ein interessantes und vielseitiges innovatives Tätigkeitsfeld im Konsortium
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie (Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice anteilig)
- Bezahlung nach TV-L E9

Kontakt

Wenn wir Ihr Interesse wecken konnten und an dem genannten Projekt mitarbeiten wollen, bewerben Sie sich gerne **zeitnah** mit den üblichen Bewerbungsunterlagen an hilgard@prokid-herdecke.de
Für tel. Auskünfte erreichen Sie Frau Dr. Hilgard unter Handy: 0171-9582613.
Postadresse: Altes Feld 35, 58313 Herdecke

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Dr. Dörte Hilgard
GaDiaKi-Konsortialpartner Pro Kid e.V.